

JUGENDHERBERGE HANNOVER

SEMINARANGEBOTE 2018





Worauf Sie sich verlassen können

Seit über 100 Jahren vertreten die Jugendherbergen Werte, die das Leben bereichern. Für alle, die mit offenen Augen durch die Welt gehen. Die Gemeinschaft erleben wollen und aufeinander zugehen. Mutig. Auch mal übermütig. Denn junge Menschen brauchen kein Korsett, wenn sie Rückgrat haben. Wir verbiegen uns höchstens beim Sport. Oder beim Lachen. Lebenswert. Beneidenswert. Mehr Wert.

Herzlich willkommen

Unser Haus ist eine moderne Jugendherberge und eignet sich hervorragend als Tagungs- und Lehrgangsstätte sowie als Trainingsquartier für Sportler.

Durch die Lage im Grünen, aber doch nah zur Innenstadt mit hervorragender Anbindung durch öffentliche Verkehrsmittel, ist die notwendige Ruhe für eine erfolgreiche Durchführung Ihres Seminars gewährleistet.

Die Jugendherberge verfügt über 47 Zweibettzimmer und 52 Vierbettzimmer. Bis auf sechs Zimmer haben alle Zweibettzimmer ein eigenes Bad. Die Vierbettzimmer sind überwiegend mit Waschbecken und Dusche ausgestattet; 6 Zimmer verfügen über ein komplettes Bad; ansonsten befinden sich die Sanitäreinrichtungen in direkter Nähe auf der Etage. Zehn Zimmer sind barrierefrei für Rollstuhlfahrer eingerichtet.

Die Jugendherberge ist von 6:30 Uhr bis 1:00 Uhr durchgängig geöffnet. Die Rezeption ist von 06:30 Uhr bis 24:00 Uhr geöffnet. Check-In ist von 14:00 bis 24:00 Uhr. Das Haus ist ganzjährig (außer an Weihnachten) geöffnet. Unsere Mitarbeiter an der Rezeption helfen Ihnen rund um die Uhr gerne bei allen Fragen und Problemen. Auch während der Nachtschließzeit ist jemand für Sie ansprechbar.

Unsere sieben Tagungsräume sind modern eingerichtet und mit einer zeitgemäßen Medientechnik ausgestattet.

Am Rande Ihrer Seminarveranstaltung lädt unsere Cafeteria „Backpackers Inn“ bei einem gemütlichen Drink zum Tagesausklang ein. Sie ist in der Regel werktags von 19:00 Uhr bis 24:00 Uhr für Sie geöffnet.



Jugendherberge | International

Jugendherberge Hannover

Ferdinand-Wilhelm-Fricke-Weg 1
30169 Hannover
Telefon 0511 1317674 | Fax 18555
hannover@jugendherberge.de
www.hannover.jugendherberge.de

*Eigenheim des Deutschen Jugendherbergswerkes
Landesverband Hannover e.V. | Ferd.-Wilh.-Fricke-
Weg 1 | 30169 Hannover*





Allgemeine Informationen

Reservierungen und Anfragen nehmen wir jederzeit gern entgegen. Telefonisch und persönlich ist unser Reservierungsbüro montags bis freitags zwischen 8:00 und 17:00 Uhr für Sie erreichbar. Darüber hinaus sind wir jederzeit per Fax oder E-Mail zu erreichen.

Hannover bietet viele Möglichkeiten zur Ergänzung Ihres Seminars. Für die Gestaltung und Organisation Ihres Rahmenprogramms, z. B. mit Stadtführungen, Ausflügen oder sportlichen Aktivitäten etc. bieten wir Ihnen gern unsere Unterstützung an.



Tagungsverpflegung

Das Küchenteam der Jugendherberge Hannover reagiert flexibel und individuell auf Ihre Wünsche. Alle Verpflegungszeiten und -orte sind in gegenseitiger Absprache variabel. Auf Wunsch richten wir Ihnen individuelle Themen-Büfets, Lunch- und Zwischenmahlzeiten, Kaffee & Kuchen, vegetarische oder nach religiösen Vorgaben ausgerichtete Mahlzeiten – unsere Küche macht fast alles möglich.

Auch können wir auf viele gesundheitlich bedingte Besonderheiten in der Verpflegung reagieren, zögern Sie also nicht, uns anzusprechen! In diesen Fällen sind wir immer dankbar für eine entsprechende Information vor Ihrer Anreise, damit alle Gäste von Anfang an die für sie notwendigen Speisen bekommen können.

Haben Sie schon einmal daran gedacht, den Abschluss Ihrer Veranstaltung mit einem kleinen kulinarischen Highlight oder auch in unserem „Backpackers Inn“ zu feiern?!

Wir bitten um Verständnis, dass selbst mitgebrachte oder durch Fremdfirmen angelieferte Verpflegung nicht gestattet ist.

Anreise

Mit der **Bahn** ist Hannover durch seine Lage an den wichtigsten ICE-Strecken aus allen Richtungen gut zu erreichen. Vom Bahnhof aus fährt man mit der U-Bahn-Linie 3 oder 7 in Fahrtrichtung Wettbergen bis zur Haltestelle Stadionbrücke. Von hier aus folgen Sie der Beschilderung zum Stadion „HDI Arena“ und biegen, nachdem Sie die Brücke überquert haben, rechts in den Ferdinand-Wilhelm-Fricke-Weg. Sie finden die Jugendherberge nach ca. 500 Metern auf der rechten Seite.

Vom **Flughafen Hannover-Langenhagen** aus nehmen Sie die S5 in Fahrtrichtung Haste und fahren bis zum Bahnhof Hannover-Linden/Fischerhof. Von hier aus gehen Sie in Richtung Stadion und folgen dem Lodemannweg, über die dortige Fußgängerbrücke bis zum Ferdinand-Wilhelm-Fricke-Weg. Bereits auf der Brücke können Sie rechts die Jugendherberge sehen. Genaue Fahrplanauskünfte finden Sie unter www.efa.de, Start: Hannover Hauptbahnhof/Flughafen Ziel: Hannover Stadionbrücke/Bahnhof Linden.

Bei Anreise mit **Bus oder Pkw** verlassen Sie die Autobahn Richtung Hannover-Zentrum und folgen dann den Hinweisschildern zur HDI Arena. Die Jugendherberge befindet sich in ca. 500 Metern Entfernung zum Stadion



Unsere Seminarräume und ihre Nutzungsmöglichkeiten

| Raum | Fläche in m ² | Maße in m | Höhe in m | Etage | Block | Parlament | U außen | Bankett | Raummiete 2018 |
|----------------------|--------------------------|-------------|-----------|-------|-------|-----------|---------|---------|----------------|
| Afrika | 102 | 9.5 x 10.8 | 2.40 | 1. OG | 120 | 80 | 40 | 36 | 357 € |
| Antarktis | 56 | 5.2 x 10.9 | 2.80 | EG | 50 | 36 | 26 | 26 | 196 € |
| Asien | 66 | 7.2 x 9.2 | 2.60 | EG | 65 | 30 | 22 | 20 | 231 € |
| Australien | 17 | 3.4 x 5.0 | 2.80 | 1. OG | - | - | - | 8 | 60 € |
| Europa | 76 | 7.3 x 10.5 | 2.80 | 1. OG | 72 | 50 | 30 | 28 | 266 € |
| Nordamerika | 37 | 5.2 x 7.2 | 2.80 | 1. OG | 42 | 20 | 18 | 16 | 130 € |
| Südamerika | 37 | 5.2 x 7.2 | 2.80 | 1. OG | 42 | 20 | 18 | 16 | 130 € |
| Süd- und Nordamerika | 74 | 10.4 x 14.4 | 2.80 | 1. OG | 80 | 40 | 35 | 30 | 260 € |

Tagungstechnik

| | |
|--------------------------|------------|
| WLAN | kostenfrei |
| Flipchartpapier je Blatt | 0.50 € |
| DVD/CD-Player | 10.00 € |
| Moderationskoffer | 10.00 € |
| Beamer | 40.00 € |
| Rednerpult inkl. Mikro | 20.00 € |
| Leinwand | 10.00 € |
| Beschallungsanlage | 60.00 € |
| Kopie schwarz / weiß | 0.10 € |
| Fax je Einheit | 0.30 € |

Bei Tagesseminaren steht Ihnen der Raum ab 09.00 Uhr bis 18.00 Uhr zur Verfügung. Bei Seminaren mit Übernachtung beziehen sich die Preise auf eine Belegung von 13.00 Uhr am Anreisetag bis 12.00 Uhr am Abreisetag. Die Kosten für eine vorherige bzw. nachfolgende Nutzung der Räume teilen wir Ihnen auf Anfrage gern mit. Bei Buchung einer Tagungspauschale entfällt die Raummieta. Die vorgenannten Mietpreise beinhalten die üblichen Nebenkosten (Reinigung, Licht, Wasser etc.). Ggf. anfallender erhöhter Reinigungsaufwand, erhöhte Stromkosten durch besondere Beleuchtung, Beschallungen etc. sind jeweils im Einzelfall zu vereinbaren.





Tagungspauschalen

Einfach

- ✓ Bereitstellung eines Tagungsraums entsprechend der Gruppengröße inklusive Bestuhlung nach Wunsch.
- ✓ Ausstattung des Tagungsraums mit folgenden Medien: 1 Flipchart inkl. 10 Blatt Papier, Pinnwand, Overheadprojektor.

Preis pro Tag und Person: **12 EUR**

Standard

- ✓ Bereitstellung eines Tagungsraums entsprechend der Gruppengröße inklusive Bestuhlung nach Wunsch.
- ✓ Ausstattung des Tagungsraums mit folgenden Medien: 1 Flipchart inkl. 10 Blatt Papier, Pinnwand, Overheadprojektor.
- ✓ Mittagessen
- ✓ Bereitstellung folgender Getränke im Tagungsraum: Kaffee und Tee (unbegrenzt), 1 Flasche (0,7 l) Mineralwasser pro Person.

Preis pro Tag und Person: **16 EUR**

Komfort

- ✓ Bereitstellung eines Tagungsraums entsprechend der Gruppengröße inklusive Bestuhlung nach Wunsch.
- ✓ Ausstattung des Tagungsraums mit folgenden Medien: Beamer, 1 Flipchart inkl. 10 Blatt Papier, Pinnwand, DVD-Player, Overheadprojektor.
- ✓ Mittagessen
- ✓ Bereitstellung folgender Getränke im Tagungsraum: Kaffee, Tee, Mineralwasser (unbegrenzt).
- ✓ Internetnutzung für den Referenten.
- ✓ Imbiss am Vormittag.

Preis pro Tag und Person: **23 EUR**

Premium

- ✓ Bereitstellung eines Tagungsraums entsprechend der Gruppengröße inklusive Bestuhlung nach Wunsch.
- ✓ Ausstattung des Tagungsraums mit folgenden Medien: Beamer, 1 Flipchart inkl. 10 Blatt Papier, Pinnwand, DVD-Player, Overheadprojektor.
- ✓ Mittagessen
- ✓ Bereitstellung folgender Getränke im Tagungsraum: Kaffee, Tee, Mineralwasser (unbegrenzt) und bis zu 2 weitere Softgetränke (0,2 l) pro Person.
- ✓ Internetnutzung für den Referenten.
- ✓ Imbiss am Vormittag.
- ✓ Kaffee und Kuchen.

Preis pro Tag und Person: **29 EUR**

Alle Preise gelten vom 01.01. bis 31.12. 2018. Weitere Angebote der Jugendherberge, die nicht Bestandteil der Tagungspauschalen sind (z.B. zusätzliche Räume, Moderationskoffer, Begrüßungsimbiss vor Beginn der Veranstaltung usw.), können in Absprache hinzugebucht werden.



Jugendherberge Hannover

BUCHUNGSFORMULAR FÜR SEMINARE 2018

Anlage zum Belegungs- / Tagungsvertrag, bitte unbedingt vollständig ausfüllen!

Registriernummer: _____

Seminarpauschale:

(bitte ankreuzen)

- „Einfach“ (12,-€/Person und Tag)
 „Standard“ (16,-€/Person und Tag)
 „Komfort“ (23,-€/Person und Tag)
 „Premium“ (29,-€/Person und Tag)

Personenzahl

| Teilnehmer | | Teilnehmer | | Leitung | | Leitung | |
|--------------------------|----------|--------------------------|----------|--------------------------|----------|--------------------------|----------|
| <input type="checkbox"/> | männlich | <input type="checkbox"/> | weiblich | <input type="checkbox"/> | männlich | <input type="checkbox"/> | weiblich |

Zeitplan

| | Startzeit | Imbiss | Mittagessen | Imbiss | Abendessen | Schlusszeit |
|--------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> DATUM | <input type="checkbox"/> ZEIT | <input type="checkbox"/> ZEIT | <input type="checkbox"/> ZEIT | <input type="checkbox"/> ZEIT | <input type="checkbox"/> ZEIT | <input type="checkbox"/> ZEIT |
| <input type="checkbox"/> DATUM | <input type="checkbox"/> ZEIT | <input type="checkbox"/> ZEIT | <input type="checkbox"/> ZEIT | <input type="checkbox"/> ZEIT | <input type="checkbox"/> ZEIT | <input type="checkbox"/> ZEIT |
| <input type="checkbox"/> DATUM | <input type="checkbox"/> ZEIT | <input type="checkbox"/> ZEIT | <input type="checkbox"/> ZEIT | <input type="checkbox"/> ZEIT | <input type="checkbox"/> ZEIT | <input type="checkbox"/> ZEIT |

Vegetarier (Anzahl) Veganer (Anzahl) Moslems (Anzahl)

Unverträglichkeiten, Art und Anzahl: _____

Bestuhlung

- Vorstandstisch Kino U außen bestuhlt _____
 Stuhlkreis Block U außen und innen _____

Tagungstechnik

- | | | | |
|---|---------|---|---------|
| <input type="checkbox"/> Flipchartpapier je Blatt | € 00.50 | <input type="checkbox"/> Leinwand | € 10.00 |
| <input type="checkbox"/> DVD/CD-Player | € 10.00 | <input type="checkbox"/> Beschallungsanlage | € 60.00 |
| <input type="checkbox"/> Moderationskoffer | € 10.00 | <input type="checkbox"/> Kopie schwarz / weiß | € 00.10 |
| <input type="checkbox"/> Beamer pro Tag | € 40.00 | <input type="checkbox"/> Fax je Einheit | € 00.30 |
| <input type="checkbox"/> Rednerpult inkl. Mikro | € 20.00 | <input type="checkbox"/> | |

Kaffeepausen und Getränke (nicht Bestandteil der Tagungspauschalen)

- | | | | |
|---|---------|---|---------|
| <input type="checkbox"/> Kaffee/Tee Station | € 03.00 | <input type="checkbox"/> Getränkepauschale | € 05.00 |
| <input type="checkbox"/> Standard Kaffeepause | € 04.50 | <input type="checkbox"/> VIO Mineralwasser 0,75 l | € 02.50 |
| <input type="checkbox"/> Kaffeepause herzhaft | € 05.50 | <input type="checkbox"/> VIO Mineralwasser 0,25 l | € 01.50 |
| <input type="checkbox"/> Kaffeepause süß | € 05.50 | <input type="checkbox"/> VIO Apfelschorle 0,25 l | € 01.60 |
| <input type="checkbox"/> Kaffeepause rustikal | € 05.50 | <input type="checkbox"/> Soft-Getränke 0,20 l | € 01.50 |
| <input type="checkbox"/> Mittagessen | € 05.90 | <input type="checkbox"/> Säfte 0,30 l | € 02.00 |
| <input type="checkbox"/> Abendessen | € 05.90 | <input type="checkbox"/> Kanne Kaffee | € 07.00 |
| <input type="checkbox"/> | | <input type="checkbox"/> | |

Datum, Stempel, Unterschrift